



Caro studente,

in qualità di *Tutor Accademico*, all'inizio del tuo percorso formativo di tirocinio vorrei darti dei **consigli** sperando di poterti aiutare ad affrontare al meglio questa esperienza.

Come avrai visto l'ufficio RAP ti ha inoltrato una serie di documenti utili all'avvio ed alla chiusura del tirocinio. Ti pregherei di prenderne visione e di prestare attenzione a ciascuno di essi, anche e soprattutto alle **schede di valutazione** e alla **relazione di fine tirocinio**. Questi documenti hanno infatti una notevole importanza per comprendere la qualità del tirocinio svolto, per capire quindi se l'esperienza offerta dall'azienda o studio ospitante è effettivamente un momento formativo rispetto al percorso di studi da te svolto finora.

In particolare presta attenzione alla relazione che dovrai stendere alla chiusura del tirocinio, su cui si baserà il **colloquio finale**. La traccia che hai ricevuto in allegato contiene per punti gli argomenti da sviluppare durante la stesura. Essa dovrà contenere informazioni utili alla comprensione del percorso da te svolto e del tuo inserimento nelle attività della struttura ospitante. È molto importante **evidenziare il percorso progettuale** da un punto di vista metodologico, le prassi operative, le risorse coinvolte dell'azienda o studio in cui avrai lavorato e chiarire come tu ti sia introdotto in esso e con quale ruolo.

A volte capita che la parte sulla descrizione della struttura ospitante sia un copia-incolla tratto dal sito internet o dal catalogo: da sole questo genere di informazioni non sono affatto costruttive, perché non evidenziano le **peculiarità del percorso progettuale** dell'azienda/studio dal punto di vista del designer. Ti chiederei perciò di fare questo sforzo in maniera autonoma e di descrivere in modo genuino quanto indicato sopra.

Sono certo che affronterai con serietà il percorso di tirocinio e la compilazione dei documenti allegati.

Ci vedremo in occasione del colloquio finale.

Buon lavoro,

*Il tuo Tutor Accademico*