



II PRESIDE DELLA SCUOLA DEL DESIGN

VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382 “Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica”, e successive modificazioni;
VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;
VISTA la Legge 19.11.1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
VISTA la Legge 23.12.1994, n. 724 “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica”, e in particolare l’art. 25 (Incarichi di consulenza), e successive modificazioni;
VISTO il Regolamento UE n. 679/2016;
VISTA la Legge 04.11.2005, n. 230 “Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari”, e successive modificazioni;
VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, e in particolare l’art. 23 “Contratti per attività di insegnamento”, e successive modificazioni;
VISTO il Decreto Interministeriale del 21.07.2011, n. 313 recante “Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento”;
VISTO il D.L. 09.02.2012, n. 5 recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo”, convertito, con modificazioni, in Legge 04.04.2012, n. 35;
VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
VISTO lo Statuto vigente del Politecnico di Milano;
VISTO il Regolamento Generale di Ateneo vigente;
VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo vigente;
VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e di supporto alla didattica del Politecnico di Milano vigente;
VISTO il Regolamento relativo al contributo per la partecipazione sia a concorsi interni riservati che a concorsi pubblici indetti dal Politecnico di Milano, emanato con D.R. n.41 del 17.05.2005 e successive modificazioni;
VISTA la delibera della Giunta di Scuola del 04/07/2023;
RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura degli insegnamenti di un Corso a Scelta riportato nell’allegato n.1;
ATTESTATA la sussistenza della copertura finanziaria ai fini degli affidamenti d’incarico a titolo oneroso; si precisa che il costo graverà sul progetto DDK3ECLZ01- I/STAT - PROGETTO DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA (ART.1 COMMI 314-337 L.232/2016 ASSEGNAZIONE MIUR 2023-2027) - DESIGN: ATTIVITA' DI DIDATTICA DI ALTA QUALIFICAZIONE, in quanto gli insegnamenti di cui all’allegato n. 1 rientrano nel progetto di didattica sperimentale e innovativa connessa ai Dipartimenti di eccellenza del Dipartimento di Design.

DECRETA

Art. 1

L’indizione della procedura di valutazione comparativa volta ad affidare per l’A.A. 2023/2024, presso la Scuola del Design, i seguenti incarichi didattici a copertura dei posti vacanti riportati nell’allegato n. 1. In particolare la Scuola del Design in accordo con il Dottorato di Ricerca in Design e con il Dipartimento di Design del Politecnico di Milano, nell’ambito del progetto “Dipartimenti di Eccellenza”, intende organizzare un Corso a scelta rivolto a studenti del 2° anno di Laurea Magistrale della Scuola del Design, con l’obiettivo di proporre un percorso di conoscenza e pratica delle metodologie della ricerca di design e della scrittura scientifica.

Nel merito di questo corso a scelta, il numero minimo di studenti iscritti previsto per l’attivazione dell’incarico didattico per l’insegnamento, di cui all’allegato n. 1, è di 15 studenti. **In caso di mancato raggiungimento di tale numero, gli insegnamenti non saranno attivati e gli incarichi saranno revocati.**

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione:

- i professori di I fascia, i professori di II fascia, i ricercatori universitari a tempo indeterminato, quelli a tempo determinato di cui all'art. 24 della L. 240/2010 e docenti occupanti posizioni accademiche estere equipollenti, mediante domanda di affidamento a **titolo oneroso**;

- i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, mediante domanda di contratto di diritto privato, a titolo oneroso.

Nel caso in cui il soggetto destinatario, sia un dipendente tecnico amministrativo o un dirigente del Politecnico di Milano, il relativo corrispettivo viene erogato a titolo di compenso accessorio.

Per il personale tecnico amministrativo del Politecnico di Milano è obbligatorio il nulla osta preventivo del Responsabile di struttura, in applicazione della L. 190/2012 contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Per i titolari di assegno di ricerca, è obbligatoria l'autorizzazione preventiva del responsabile scientifico. Non costituisce incompatibilità la partecipazione alle attività di ricerca svolte presso le strutture universitarie in cui operano gli incaricati.

Possono partecipare alla selezione cittadini italiani e stranieri in possesso della laurea triennale o titoli equivalenti, della laurea magistrale o titoli equivalenti, anche conseguiti all'estero, o di un adeguato curriculum professionale.

I cittadini extra UE dovranno essere in regola con la normativa in materia di permesso di soggiorno.

Non possono partecipare alla selezione:

- a) Coloro i quali siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale, o che abbiano procedimenti penali pendenti;
- b) gli studenti iscritti al dottorato di ricerca o a scuola di specializzazione (gli studenti che completano il corso di studi entro il 31 ottobre 2023 possono avanzare domanda specificando tale condizione. L'eventuale affidamento è subordinato alla verifica del completamento degli studi);
- c) i soggetti che potrebbero essere destinatari di affidamento di incarichi che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al IV grado compreso con un componente della Giunta della Scuola che ha emanato il bando (i nominativi dei componenti la Giunta di Scuola possono essere reperiti presso il sito <http://www.design.polimi.it> nella sezione "Scuola"), ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo (l'elenco dei componenti è consultabile al sito www.polimi.it nella sezione "Il Politecnico").

Art. 3 - Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda potrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura on-line attivata sul sito del Politecnico di Milano, a pena di esclusione, nella sezione SERVIZI ONLINE nel menù Concorsi e selezioni, alla voce "Concorso/selezione per affidamento di incarico/posizione". Il candidato dovrà presentare una domanda per ogni insegnamento per il quale intende concorrere.

In conformità all'art. 4 del Regolamento relativo al contributo per la partecipazione sia a concorsi interni riservati che a concorsi pubblici indetti dal Politecnico di Milano, emanato con D.R. n. 41/AG del 17.5.2005 e successive modificazioni, il candidato che intenda partecipare alla presente procedura concorsuale è tenuto al pagamento di un contributo da versarsi a parziale copertura dei costi di gestione, senza alcun diritto al rimborso.

Per ciascuna domanda presentata il contributo, fissato in € 15,00 (quindici/00), dovrà essere versato dal candidato entro la scadenza del Bando mediante PagoPA seguendo le indicazioni della procedura online di presentazione della domanda.

Non sono tenuti al pagamento del contributo i candidati che all'atto della presentazione della domanda risultino professori e ricercatori universitari dipendenti del Politecnico di Milano.

La procedura on line sarà **disponibile sino alle ore 12:00 del giorno 04/09/2023**, data di scadenza del bando; le domande non concluse – ovvero non comprensive dei dati obbligatori e del riepilogo firmato - saranno considerate come non presentate.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione a mezzo fax, raccomandata A.R., telegramma o PEC, per le seguenti motivazioni:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancanza del curriculum vitae;

- la mancanza del documento d'identità in corso di validità;
- la mancanza del versamento del contributo di partecipazione di cui al presente articolo;
- il difetto dei requisiti indicati all'art.3 e 4 del bando;
- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Art. 4 – Compilazione della domanda e documenti obbligatori

Il candidato per la presentazione della domanda dovrà utilizzare la sola procedura on line attraverso l'applicazione "Concorso/selezione per affidamento di incarico/posizione" accessibile da SERVIZI ONLINE sul sito www.polimi.it.

Il candidato, **a pena di esclusione**, dovrà inserire tutti i dati e gli allegati obbligatori, in particolare:

Sezione 1 "I miei dati": dati anagrafici (comprensivi di mail), eventuale indirizzo PEC, qualifica, **dichiarazione di concorrere a titolo oneroso**; per i titolari di assegni di ricerca, la richiesta di autorizzazione preventiva del Responsabile Scientifico; per il personale tecnico amministrativo del Politecnico di Milano la richiesta di nulla osta preventivo del Responsabile di Struttura;

Sezione 2 "Titoli": inserimento del titolo di studio;

Sezione 3 "Allegati": inserimento del curriculum vitae dell'attività didattica, scientifica e professionale (in file pdf non superiore ai 5MB) e del documento di identità (in file pdf non superiore ai 2MB), se il candidato risulterà vincitore della procedura di selezione, il curriculum vitae inserito nell'applicativo verrà pubblicato sul sito di Ateneo e consultabile alla pagina pubblica del docente, accessibile dalla sezione "Cerca docenti"; ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, il vincitore dovrà autorizzare il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito WEB di Ateneo il proprio Curriculum Vitae, per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Decreto trasparenza" come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016;

il candidato potrà inserire come elementi facoltativi anche i dati per il trattamento previdenziale (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare upload) e la scheda riassuntiva del curriculum (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare l'upload);

Sezione 4 "Pubblicazioni e altri titoli", in particolare:

- Elenco pubblicazioni selezionate: eventuale inserimento fino ad un massimo di 5 riferimenti a pubblicazioni che il candidato desidera sottoporre alla Commissione (inserimento di Titolo e citazione bibliografica ed eventuale URL o DOI)
- Altri titoli:
 - **inserimento obbligatorio di una proposta di Syllabus** del corso di cui all'allegato 2;
 - lettere di referenze, iscrizioni ad Albi/Ordini/Associazioni partecipazione certificata a ricerche, progetti e opere, organizzazione e partecipazione di/a mostre, seminari, convegni (descrizione di max 1000 caratteri ed eventuale upload di file pdf non superiore a 5MB)

Sezione 5 "Pagamento": il contributo, fissato in € 15,00 (quindici/00), dovrà essere versato dal candidato entro la scadenza del Bando mediante PagoPA seguendo le indicazioni della procedura online di presentazione della domanda. **Non sono tenuti al pagamento del contributo i candidati che all'atto della presentazione della domanda risultino docenti dipendenti del Politecnico di Milano.**

Sezione 6 "Riepilogo e invio": generazione del riepilogo della domanda come file pdf. Il riepilogo della domanda in pdf deve essere firmato dal candidato pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

- Se il candidato si è **autenticato tramite SPID** (soluzione consigliata) non dovrà firmare il "Riepilogo".
- Se **in possesso di firma digitale** rilasciata da certificatori autorizzati o fornita da Politecnico di Milano il candidato effettua il download del Riepilogo -> lo firma digitalmente con uno strumento idoneo (CAAdES o PAdES) -> ed infine effettua l'upload del documento firmato digitalmente.
- Solo nel caso in cui il candidato **non possieda SPID o una firma digitale** il riepilogo della domanda deve essere stampato, firmato, scansionato e quindi caricato in formato pdf unitamente alla scansione di un documento di identità valido.

Per i soli docenti strutturati del Politecnico di Milano, la documentazione indicata nei punti 2), 3) e 4) per quanto attiene alle pubblicazioni si ritiene a tutti gli effetti prodotta all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, in quanto trattasi di informazioni già in possesso dell'Ateneo. In caso di documentazione incompleta non sarà possibile procedere con l'affidamento dell'incarico. **Rimane obbligo per i docenti strutturati del Politecnico di Milano:**

- Entro la sezione "1. I miei dati" dichiarare se si opta per la gratuità dell'incarico

- Entro la sezione 4. **inserimento obbligatorio di una proposta di Syllabus** del corso di cui all'allegato 2;
- Entro la sezione "6. Riepilogo e invio" generare il file pdf e procedere alla firma; se il docente si è autenticato tramite SPID (soluzione consigliata) non dovrà firmare il "Riepilogo"; se in possesso di firma digitale fornita dal Politecnico di Milano il docente può firmare digitalmente il "Riepilogo"; in caso di non possesso dello SPID o firma digitale rilasciata dal Politecnico, il docente deve procedere alla stampa, alla firma, alla scansione e al conseguente upload del file in formato pdf unitamente alla scansione di un documento di identità valido.

I requisiti richiesti dal presente bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande.

Per quanto riguarda il curriculum (punto 3. Sezione "Allegati") esso dovrà essere compilato preferibilmente secondo il seguente schema, il candidato indicherà l'appartenenza dei titoli culturali di cui dichiara di essere in possesso, nonché le competenze possedute:

I	PRECEDENTI ESPERIENZE DIDATTICHE (<i>con continuità didattica nell'insegnamento della disciplina negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando e coerenza delle esperienze didattiche precedenti con gli obiettivi formativi dell'insegnamento a bando con particolare riferimento a corsi o moduli curriculari oggetto del bando</i>).
II	TITOLI SCIENTIFICI O DI PROGETTAZIONE (<i>conseguiti negli ultimi cinque anni dalla data di pubblicazione del bando in materie pertinenti ai contenuti del corso</i>) – ad es. <i>ricerche, progetti e opere, pubblicazioni, organizzazione e partecipazione di/a mostre, seminari, convegni</i> .
III	TITOLI DI FORMAZIONE POST-LAUREA (<i>dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, corsi certificati di perfezionamento o aggiornamento, ecc.</i>).
IV	ALTRI TITOLI DIDATTICI, SCIENTIFICI O PROFESSIONALI (<i>competenze tecniche e linguistiche specifiche; esperienze didattiche e titoli scientifici conseguiti in settori disciplinari affini; partecipazione certificata a esperienze professionali rilevanti per l'insegnamento, ecc.</i>) – ad es. <i>Altre collaborazioni didattiche, ricerche, progetti e opere, pubblicazioni, organizzazione e partecipazione di/a mostre, seminari, convegni</i> .

Art. 5 – Commissione di selezione

La nomina della Commissione è disposta con decreto del Preside ed è resa pubblica mediante esposizione sul sito di Ateneo all'indirizzo www.polimi.it – sezione "il Politecnico - Albo ufficiale di Ateneo" e sul sito della Scuola all'indirizzo www.design.polimi.it – sezione "Scuola - Bandi".

Art. 6 – Criteri di valutazione dei candidati

Nel caso in cui venga presentata un'unica domanda da parte di un docente universitario del medesimo settore scientifico-disciplinare di quello indicato nel bando, la Scuola procederà direttamente a deliberare l'affidamento dell'incarico, fatta salva la valutazione positiva sulla didattica espletata, laddove disponibile. Negli altri casi, la Scuola nominerà una o più Commissioni giudicatrici per la valutazione comparativa dei candidati (ex. Commi 7 e 8, Art. 6 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici").

La Commissione Giudicatrice valuterà l'attinenza del curriculum dei candidati con il settore scientifico disciplinare (SSD).

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti, distribuiti come segue:

I	PROPOSTA DI SYLLABUS DI CUI ALL'ALLEGATO 2	fino a 40 punti
II	PRECEDENTI ESPERIENZE DIDATTICHE	fino a 20 punti
III	TITOLI SCIENTIFICI O DI PROGETTAZIONE	fino a 20 punti
IV	TITOLI DI FORMAZIONE POST-LAUREA	fino a 5 punti
V	ALTRI TITOLI DIDATTICI, SCIENTIFICI O PROFESSIONALI	fino a 15 punti

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a 60 punti.

Gli incarichi didattici vengono conferiti, a parità di valutazione, secondo le seguenti precedenze:

- a) a docenti di ruolo dell'Ateneo del medesimo settore scientifico disciplinare;
- b) a docenti di ruolo di altra università del medesimo settore scientifico disciplinare;
- c) a candidati esterni.

A parità di punteggio costituiranno titolo preferenziale:

1. il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione all'esercizio della professione o di titoli equivalenti conseguiti all'estero;

2. eventuali attività e pubblicazioni scientifiche;
3. precedenti esperienze didattiche, con particolare riferimento a corsi o moduli curriculari oggetto del bando;
4. elevata qualificazione professionale.

In mancanza dei titoli preferenziali sopracitati la preferenza è data al candidato di età anagrafica minore.

Ai fini del conferimento di incarico, la Scuola terrà in considerazione le esigenze e gli obiettivi didattici connessi agli insegnamenti o all'attività formativa per i quali è bandita la selezione.

I candidati che negli ultimi tre anni accademici abbiano già svolto incarichi didattici nello stesso ambito disciplinare presso il Politecnico di Milano e che ne abbiano riportato costantemente una valutazione bassa, non possono ottenere l'idoneità all'insegnamento.

Art. 7 – Graduatoria di merito

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nel presente bando, una graduatoria di merito per ognuno degli insegnamenti banditi tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di ciascun candidato.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Gli atti della Commissione sono approvati con provvedimento del Preside della Scuola.

La graduatoria sarà valida esclusivamente per l'anno accademico di riferimento della presente selezione.

Il decreto di approvazione degli atti, nonché la graduatoria di merito saranno pubblicati all'Albo del Politecnico di Milano sul sito Internet <http://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sul sito della Scuola all'indirizzo: <https://www.design.polimi.it/it/scuola/organizzazione/bandi> per almeno 30 giorni; dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge citati per eventuali impugnative.

Art. 8 – Diritti e doveri - Incompatibilità

I soggetti titolari di affidamenti o di contratti di incarico di insegnamento hanno gli stessi diritti e doveri di carattere didattico dei docenti universitari di ruolo. Pertanto il candidato si deve impegnare a svolgere le attività didattiche secondo orari e programmi indicati dalla Scuola. L'impegno didattico comprende, oltre all'erogazione di tutte le attività didattiche previste dal bando, anche lo svolgimento delle relative verifiche dell'apprendimento (prove in itinere, appelli d'esame, etc.) l'assistenza alla preparazione delle tesi e la partecipazione alle sedute di Laurea e Laurea Magistrale anche in qualità di relatori e/o correlatore, il ricevimento degli studenti, nelle forme stabilite dalla Scuola.

I soggetti titolari di affidamenti di incarico di insegnamento sono tenuti alla compilazione di un registro su cui verranno annotate le attività svolte e che, con le modalità previste dall'Ateneo, verrà utilizzato quale certificazione dell'avvenuto svolgimento dell'incarico, anche ai fini del pagamento del compenso ove previsto. Non costituisce incompatibilità la partecipazione alle attività di ricerca svolte presso le strutture universitarie in cui operano gli incaricati.

I titolari di affidamento di insegnamento partecipano ai Consigli di Corso di Studio secondo quanto stabilito dal Regolamento della Scuola. La stipula dei contratti per l'attività di insegnamento non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

I titolari dei contratti di insegnamento di diritto privato possono fregiarsi del titolo di professore a contratto, limitatamente alla durata della prestazione presso il Politecnico di Milano.

Ai titolari di affidamento e di contratto di insegnamento di diritto privato spettano gli obblighi di valutazione del rischio, definizione delle misure di prevenzione, formazione ed informazione ai sensi del D.LGS 81/2008 conformemente a quanto previsto dal "Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute dei lavoratori" e in particolare dalle disposizioni dell'art. 6.

Art. 9 – Tempi e modalità della stipula del contratto

L'Amministrazione a seguito della pubblicazione della graduatoria contatterà i soggetti vincitori:

- titolari di incarico di insegnamento conferito per affidamento, per gli adempimenti conseguenti e, in particolare, per l'accettazione dell'incarico. La mancata sottoscrizione dell'accettazione verrà considerata rinuncia e l'Amministrazione procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria;

- titolari di incarico di insegnamento conferito per contratto di diritto privato, per gli adempimenti conseguenti e, in particolare, per la stipula del contratto. La mancata sottoscrizione del contratto verrà considerata rinuncia e l'Amministrazione procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

Il contratto dovrà essere sottoscritto con firma digitale rilasciata dal gestore individuato dal Politecnico di Milano.

Se il candidato è già in possesso della firma digitale rilasciata dal gestore individuato dal Politecnico di Milano potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

Se il candidato non è in possesso di tale firma verrà convocato dagli uffici di Ateneo per la sottoscrizione del contratto per l'attivazione del servizio di firma digitale remota.

Il compenso di cui all'allegato n. 1 sarà integrato con il rimborso delle spese di trasferta (viaggio e alloggio) nel caso di docenti residenti all'estero (fino ad un massimo di €. 1.000,00 per cittadini UE e di 2.500,00 per cittadini Extra-UE). Il rimborso sarà effettuato in conformità al Regolamento missioni di ateneo (https://www.normativa.polimi.it/?id_sottoc=33) in seguito alla presentazione dei giustificativi di spesa da allegare ai moduli di missione che saranno forniti dalla struttura.

Art. 10 – Rinnovo del contratto

Ai fini di garantire la continuità didattica, ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici" del Politecnico di Milano, l'incarico potrà essere rinnovato annualmente per complessivi tre anni accademici alle medesime condizioni previa verifica positiva dell'attività didattica svolta, della sussistenza dell'esigenza didattica e a condizione che non vi siano cause di incompatibilità di cui all'art. 10 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici" del Politecnico di Milano.

Art. 11 – Risoluzione del contratto

Nei casi di gravi inadempienze, il contratto può essere risolto con decreto del Direttore Generale su delibera motivata della Scuola. La risoluzione automatica del contratto può avvenire:

1. per ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività. Sono fatti salvi i casi debitamente giustificati e certificati;
2. per sopraggiunte incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80 e/o da altre disposizioni di legge;
3. per violazioni al codice etico;
4. per manifesta violazione contrattuale.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di procedura di valutazione comparativa o comunque acquisiti a tal fine dal Politecnico di Milano è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di valutazione comparativa per l'attribuzione di incarichi didattici ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Politecnico di Milano, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: privacy@polimi.it. Titolare del trattamento: Politecnico di Milano – Direzione Generale, Piazza Leonardo da Vinci 32.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra Filomena Di Gennaro, e-mail: filomena.digennaro@polimi.it.

Art. 14 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la vigente normativa universitaria e il “Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici” del Politecnico di Milano consultabile sul sito: <https://www.normativa.polimi.it/>

Art. 15 – Disposizioni finali e pubblicità

Il presente bando e i relativi risultati sono pubblicizzati nel sito web del Politecnico di Milano all’indirizzo: www.polimi.it - sezione “il Politecnico - Albo ufficiale di Ateneo” e nel sito web della Scuola del Design all’indirizzo www.design.polimi.it – sezione “Scuola - Bandi”.

Per eventuali informazioni rivolgersi all’Ufficio di Presidenza della Scuola del Design del Politecnico di Milano aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, e dalle ore 14.30 alle ore 16.30, tel. +39 (02) 2399.5976_7213, e.mail: info-bandi-scuoladesign@polimi.it.

Milano, 2 agosto 2023

Il Preside
Prof. Francesco Zurlo

(documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

BANDO N. 35/2023

THE DEAN OF THE SCHOOL OF DESIGN

HAVING SEEN the D.P.R. 11.07.1980, no. 382 “Reorganisation of university teaching, respective training level as well as organisational and educational experimentation”, as amended;
HAVING SEEN Italian Law 07.08.1990, no. 241 “New regulations on administrative procedure and right of access to administrative documents”, as amended.
HAVING SEEN Italian Law 19.11.1990, no. 341 “Reform of university teaching systems”; HAVING SEEN Italian Law 23.12.1994, no. 724 “Public finance streamlining measures”, and, in particular, Art. 25 (consulting assignments), as amended;
HAVING SEEN Regulation EU no. 679/2016;
HAVING SEEN Italian Law 04.11.2005, no. 230 “New provisions on university professors and researchers and delegation to the Government to reorganise the recruitment of university professors”, as amended;
HAVING SEEN Italian Law 30.12.2010, no. 240 - Regulation on the organisation of Universities, academic personnel, and recruitment, as well as delegation to the Government to incentivise the quality and efficiency of the university system – and, in particular, Art. 23 “Contracts for teaching activity”, as amended;
HAVING SEEN Inter-Ministerial Decree of 21.07.2011, no. 313 laying down “Economic treatment due to holders of contracts for teaching activities”;
HAVING SEEN Italian Decree Law 09.02.2012, no. 5 laying down “Urgent provisions on simplification and development”, converted, with amendments, into Italian Law 04.04.2012, no. 35;
HAVING SEEN Italian Legislative Decree 14 March 2013, no. 33 laying down “Reorganisation of the rules on obligations of publicity, transparency and dissemination of information by public administrations”;
HAVING SEEN the current Statute of Politecnico di Milano; HAVING SEEN the current University General Regulation;
HAVING SEEN the current Regulation for Administration, Finance and Accounting of the University;
HAVING SEEN the current Regulation for granting teaching and teaching support assignments of Politecnico di Milano;
HAVING SEEN the Regulation on the contribution for participation in both reserved in-house competitions and in public competitions called by Politecnico di Milano, issued with Rector’s Decree no. 41 dated 17.05.2005 as amended;
HAVING SEEN the resolution of the School Council dated 04/07/2023;
HAVING IDENTIFIED the need to cover courses of the Design Programme “*Didactic Selection Courses*” - reported in Annex no.1;
HAVING CERTIFIED the existence of financial coverage for the purposes of the awards of assignment for a consideration, it is noted that the cost will be charged to the project DDK3ECLZ01- I/STAT - PROGETTO DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA (ART.1 COMMI 314-337 L.232/2016 ASSEGNAZIONE MIUR 2023-2027) - DESIGN: ATTIVITA' DI DIDATTICA DI ALTA QUALIFICAZIONE, as the courses referred to in Annex no. 1 are part of an experimental and innovative teaching project connected to the Departments of excellence of the Department of Design.

DECREES

Art. 1

The calling of the comparative assessment procedure aimed at granting, to the School of Design, for the A.Y. 2023/2024, the following teaching assignments to cover vacant posts as indicated in Annex no. 1. In particular, the School of Design, in agreement with the Design PhD programme and with the Department of Design of Politecnico di Milano, as part of the “Departments of Excellence” project, intends to organize an elective course offered to the 2nd year Students of the Laurea Magistrale Programmes (equivalent to the Master of Science) of the School of Design, with the purpose to offer a theoretical and practical course on the methodologies of the design research and of the scientific writing.

With regard to the elective courses, the expected minimum number of students enrolled for the activation of the teaching assignments, as referred to in Annex No 1, is to 15 students.

If this number is not reached, the teaching assignment will be revoked.

Art. 2 - Participation requirements

The following persons may submit an application for participation:

- 1st level professors, 2nd level professors, permanent and temporary university researchers, as indicated in Art. 24 of Italian Law 240/2010 and professors occupying equivalent foreign academic positions, by way of application for award **for a consideration**;

- persons in possession of adequate scientific and professional requirements, by way of application for private law contract, for a consideration.

If the recipient is an administrative-technical employee or a Head of Politecnico di Milano, the respective fee is paid by way of accessory remuneration.

For technical-administrative staff of Politecnico di Milano, the prior clearance of the Head of the structure is required, in application of Italian Law 190/2012 containing rules for the prevention and repression of corruption and illegality in the public administration.

For holders of research fellowships, the prior authorisation of the Scientific Coordinator is required. Participation in research activities carried out at university structures in which the officers operate does not constitute incompatibility.

Italian and foreign citizens may participate in the selection if they are in possession of the three-year Laurea (equivalent to Bachelor of Science) or equivalent qualifications, Laurea Magistrale (equivalent to Master of Science) or equivalent qualifications, even obtained abroad, or an adequate professional curriculum.

Non-EU citizens must be compliant with the regulations on permits to stay.

The following may not participate in the selection:

a) Those who have been convicted, by a final ruling, of one of the crimes envisaged by Chapter I of Title II of the second book of the Italian Criminal Code, or who have pending criminal proceedings;

b) students enrolled in the research doctorate or in the postgraduate school (students who will complete the study course by 31 October 2023 may submit an application, specifying that condition. Any award is subject to verifying the completion of the studies);

c) persons who may receive awards of assignments who have a family or kinship relationship up to the IV degree, inclusive, with a member of the School Council that issued the call announcement (the names of the members of the School Council can be obtained on the website <http://www.design.polimi.it> in the section "School"), or with the Rector, the Director General or a member of the Board of Governors of the University (the list of members can be consulted at the website www.polimi.it in the section "The Politecnico").

Art. 3 - Application for admission and submission deadline

The application may be submitted exclusively via the online procedure activated on the Politecnico di Milano website, under penalty of exclusion, in the ONLINE SERVICES section in the Competitions and Selection menu, under the "Competition/selection for award of assignment/position" item. The applicant must submit an application for each course for which he/she intends to compete.

In conformity with Art. 4 of the Regulation on the contribution for participation in both reserved in-house competitions and public competitions called by Politecnico di Milano, issued with Rector's Decree no. 41/AG of 17.5.2005 as amended, the applicant intending to participate in this competitive procedure is required to pay a contribution in partial coverage of the management costs, with no right to reimbursement.

For each application submitted, the contribution, fixed at €15.00 (fifteen Euros), must be paid by the applicant by the deadline of the Call by PagoPA, following the instructions of the online procedure for submission of the application.

Applicants who, when submitting the application, are university professors or researchers employed by Politecnico di Milano are not required to pay the contribution.

The online procedure will be **available until the time of 12:00pm on September 4th, 2023**, the expiry date of the call; applications not concluded - or not including the mandatory data and the signed summary - will be considered not to have been submitted.

Applicants are admitted to the selection with reserve. The Head of the Procedure may order, at any time, the exclusion from the selection by fax, recorded delivery letter with notice of receipt, telegram or certified email, for the following reasons:

- lack of signature of the admission application;
- absence of curriculum vitae;
- absence of a valid identity document;
- failure to pay the participation fee, indicated in this Article;
- lack of the requirements indicated in Art. 3 and 4 of the call announcement;

- any other case of violation of the requirements of the announcement.

Art. 4 – Compilation of application and mandatory documents

In order to submit the application, the applicant must use only the online procedure by way of the application “Competition/selection for award of assignment/position” accessible from ONLINE SERVICES on the website www.polimi.it.

The applicant, under penalty of exclusion, must enter all mandatory data and attachments, in particular:

Section 1 “My data”: personal details (including email), any certified email, qualification, declaration of competing for a consideration; for holders of research fellowships, the request for prior authorisation of the Scientific Coordinator; for technical-administrative staff of Politecnico di Milano the request for prior clearance from the Head of Structure;

Section 2 “Qualifications”: insertion of qualification;

Section 3 “Attachments”: insertion of the curriculum vitae of teaching, scientific and professional activity (in pdf file no larger than 5MB) and identity document (in pdf file no larger than 2MB); if the applicant wins the selection procedure, the curriculum vitae inserted in the application will be published on the University website and will be consultable at the professor’s public page, accessible from the “Find Professors” section; in accordance with Regulation EU no. 679/2016, the winner must authorise Politecnico di Milano to publish on the University website his/her Curriculum Vitae for institutional purposes and in compliance with Italian Legislative Decree no. 33 dated 14 March 2013 “Transparency Decree” as amended by Italian Legislative Decree 97 of 2016.

the applicant may also insert, as an optional element, the social security details (in pdf file no bigger than 5MB; the application permits the download of a format to be completed, which can then be uploaded by the applicant) and the summary sheet of the curriculum (in pdf file no bigger than 5MB; the application permits the download of a format to be completed which can then be uploaded by the applicant);

Section 4 “Publications and other titles”, in particular:

- List of selected publications: possible insertion up to a maximum of 5 references to publications that the applicant wishes to submit to the Commission (insertion of Title and bibliographical citation and any URL or DOI)
- Other titles:
 - mandatory insertion of a Syllabus proposal of the course indicated in Annex 2;
 - letters of reference, registrations to Registers/Orders/Associations, certified participation in research, projects and works, organisation of and participation at exhibitions, seminars, conventions (description of max 1000 characters and possible upload of pdf files no larger than 5MB)

Section 5 “Payment”: the contribution, fixed at €15.00 (fifteen/00), must be paid by the applicant within the application deadline by **PagoPA**, following the instructions of the online procedure to submit the application.

Applicants who, when submitting the application, are professors already employed by Politecnico di Milano do not have to pay the contribution.

Section 6 “Application summary and submission”: generation of the application as a pdf file. The application must be signed by the applicant under penalty of exclusion from the competitive procedure.

- The recommended procedure is for the applicant to enter **the Online Services, using the “SPID” system to certify his/her identity**, since in this case he/she will not need to sign the “Application summary”.
- If he/she is in **possession of a digital signature issued** by any authorized certifiers or by Politecnico, the applicant downloads the Application summary -> he/she signs it digitally by a suitable digital tool (e.g. CADES or PAdES) -> and he /she uploads the digitally signed document.
- If the applicant **does not possess any digital signature**, he/she must print the application summary, sign it, scan it and upload the relevant pdf file, including a scanned picture of a personal identity document.

Only for structured professors of Politecnico di Milano, the documentation indicated in points 2), 3) and 4) is considered to be produced for all effects, when submitting the application for participation in the selection, as this information is already in possession of the University. In the case of incomplete documentation, it will not be possible to proceed with awarding the assignment. **It is mandatory for structured professors of Politecnico di Milano:**

- Within section “1. My data” to declare if the free of charge assignment is chosen;
- Within section 4 **mandatory insertion of a Syllabus proposal** of the course indicated in Annex 2;

- Within section “6. Application Summary and submission” to generate the pdf file and sign the same; If the Professor entered **the Online Services, using the “SPID” system to certify his/her identity** (recommended solution), he/she will not need to sign the “Application summary”.
- If he/she is in **possession of a digital signature issued** by Politecnico, the Professor can digitally sign the application Summary; if he/she **does not possess SPID or the digital signature by Politecnico**, he/she must print the application summary, sign it, scan it and upload the relevant pdf file, including a scanned picture of a personal identity document.

The requirements of this announcement must be possessed at the deadline set for submitting the applications. As regards the curriculum (point 3. Section “Attachments”) it must be completed preferably according to the following outline; the applicant will indicate the relevance of the cultural qualifications of which he/she declares to be in possession, as well as the skills held:

I	PREVIOUS TEACHING EXPERIENCE (<i>with teaching continuity of the discipline in the last three years from the publication date of the announcement and coherence of previous teaching experiences with the mission and goals of the course involved in the call, with particular reference to courses or curricular modules subject to the call</i>).
II	SCIENTIFIC OR DESIGN QUALIFICATIONS (<i>gained in the last five years from the publication date of the call in subjects pertinent to the course contents</i>) – e.g. research, projects and works, publications, organisation of and participation in exhibitions, seminars, conventions.
III	POSTGRADUATE TRAINING QUALIFICATIONS (<i>research doctorate, postgraduate school, postgraduate or update certificates, etc.</i>).
IV	OTHER TEACHING, SCIENTIFIC OR PROFESSIONAL QUALIFICATIONS (<i>technical and Specific language skills; teaching experience and scientific qualifications achieved in related disciplinary sectors; certified participation in professional experiences relevant to the course, etc.</i>) – e.g. other teaching collaborations, research, projects and works, publications, organisation of and participation in exhibitions, seminars, conventions.

Art. 5 – Selection commission

The appointment of the Commission is ordered by decree of the Dean and is made public by being displayed on the University website at the address www.polimi.it – “The Politecnico – Albo ufficiale di Ateneo” section and on the School website at the address www.design.polimi.it – “School - Calls” section.

Art. 6 – Applicant assessment criteria

If a single application is submitted by a university professor of the same scientific-disciplinary sector as that indicated in the call, the School will resolve directly on the award of the assignment, subject to the positive assessment of the teaching performed, where available. In other cases, the School will appoint one or more awarding commissions for the comparative assessment of the applicants (pursuant to paragraphs 7 and 8 of Art. 6 of the “Regulation for granting teaching assignments”).

The Awarding Commission will assess the relevance of the applicants’ curricula with the scientific disciplinary sector (SSD).

The Awarding Commission has 100 points available, distributed as follows:

I	SYLLABUS PROPOSAL INDICATED IN ANNEX 2	up to 40 points
II	PREVIOUS TEACHING EXPERIENCE	up to 20 points
III	SCIENTIFIC OR DESIGN QUALIFICATIONS	up to 20 points
IV	POSTGRADUATE TRAINING QUALIFICATIONS	up to 5 points
V	OTHER TEACHING , SC I E N T I F I C OR PROFESSIONAL QUALIFICATIONS	up to 15 points

The selection is considered to be passed successfully if the applicant obtains a total assessment of no less than 60 points.

The teaching assignments are granted, with the same assessment, in accordance with the following rules of precedence:

- a) to full professors of the University of the same scientific disciplinary sector;
- b) to full professors of another university of the same scientific disciplinary sector;
- c) to external applicants.

If the same score is achieved, the following will constitute preferential characteristics:

1. possession of the title of research fellow, authorisation to carry out the profession or equivalent qualifications achieved abroad;
2. any scientific activities and publications;
3. previous teaching experience, with particular references to curricular courses or modules subject to the call;
4. high professional qualification.

In the absence of the preferential characteristics cited above, the youngest applicant will be preferred.

For the purposes of granting the assignment, the School will consider the requirements and teaching objectives connected to the courses or to the training activity for which the selection is called.

Applicants who, in the last three academic years, have already performed teaching assignments in the same disciplinary area at Politecnico di Milano and who have constantly received a low assessment may not obtain the suitability for the course.

Art. 7 - Merit Rankings

The Commission prepares, based upon the criteria and parameters established in this call, a merit ranking for each of the courses subject to the call, taking account of the scores achieved in the assessment of the qualifications of each applicant.

In the case of cancellation or termination of the relationship during the academic year, the assignment may be granted to another suitable person, according to the ranking order.

The acts of the Commission are approved by means of the Dean of the School.

The ranking will be valid exclusively for the academic year of reference of this selection.

The decree of approval of the acts, as well as the merit ranking, will be published on the Register of Politecnico di Milano on the Internet website <http://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> and on the School website at the address: <https://www.design.polimi.it/it/scuola/organizzazione/bandi> for at least 30 days; the legal timescales cited for any challenges commence from the publication date.

Art. 8 – Rights and duties - Incompatibility

Persons winning awards or contracts of teaching assignments have the same rights and duties of teaching nature as the university full professors. Therefore, the applicant must undertake to perform the teaching activities according to the timescales and programmes indicated by the School. The teaching commitment includes, as well as the provision of all teaching activities envisaged by the call, also the conduct of the respective learning assessments (ongoing tests, exam sessions, etc.), assistance in preparing theses and participation at Laurea (equivalent to Bachelor of Science) and Laurea Magistrale (equivalent to Master of Science) meetings in the capacity of supervisor and/or co-supervisor, the welcoming of students, in the forms established by the School.

Persons holding awards of teaching assignments are also required to compile a register noting the activities performed which, by the methods envisaged by the University, will be used as certification of the conduct of the assignment, also for the purposes of paying the remuneration, where envisaged.

The participation in research activities carried out at university structures at which the officers operate does not constitute incompatibility.

The holders of teaching awards participate in Programme Councils according to what is established by the School Regulation. The signature of contracts for teaching activity does not produce rights in relation to access to university roles.

The holders of teaching contracts of private law may use the title of contract professor, limited to the duration of the performance at Politecnico di Milano.

The holders of awards and teaching contracts of private law have the obligations of risk assessment, definition of prevention, training and information measures in accordance with Italian Legislative Decree 81/2008 in line with the contents of the “University Regulation for the health and safety of workers” and, in particular, the provisions of Art. 6.

Art. 9 – Timescales and methods of signing the contract

The Administration, following the publication of the ranking, will contact the winners:

- holders of teaching assignments granted by award, for the consequent fulfilments and, in particular, for acceptance of the assignment. Any failure to sign the acceptance will be considered a waiver and the Administration will proceed, where possible, to move down the ranking;
- holders of teaching assignments granted by private law contract, for the consequent fulfilments and, in particular, for the signature of the contract. Any failure to sign the acceptance will be considered a waiver and the Administration will proceed, where possible, to move down the ranking.

The contract must be signed by digital signature issued by the manager identified by Politecnico di Milano.

If the applicant is not in possession of the digital signature issued by the manager identified by Politecnico di Milano, he/she may proceed to sign the contract.

If the applicant is not in possession of that signature, he/she will be convened by the University offices to sign the contract for activating the remote digital signature service.

The fee mentioned in attachment no. 1 will be integrated with the reimbursement of travel expenses (travel and accommodation) in the case of teachers living abroad (up to a maximum of € 1,000.00 for EU citizens and up to a maximum of € 2,500.00 for non-EU citizens). Reimbursement will be made in accordance with the University Missions Regulations (https://www.normativa.polimi.it/?id_sottoc=33) following submission of the expenses supporting documents to be attached to the mission forms provided.

Art. 10 – Contract renewal

In order to guarantee teaching continuity, in accordance with Art. 9 of the “Regulation for granting teaching assignments” of Politecnico di Milano, the assignment may be renewed annually for a total of three academic years under the same conditions, subject to the positive verification of the teaching activity performed, the existence of the teaching requirement and provided that there are no causes of incompatibility indicated in Art. 10 of the “Regulation for granting teaching assignments” of Politecnico di Milano.

Art. 11 – Contract termination

In cases of serious breaches, the contract may be terminated by decree of the Director General at the motivated resolution of the School. The automatic termination of the contract may occur:

1. for unjustified lack of or delayed commencement of activity. This is without prejudice to the cases duly justified and certified;
2. for the incompatibilities envisaged by Art. 13 of Italian Presidential Decree 382/80 and/or by other legal provisions;
3. for violations of the Code of Ethics;
4. due to manifest contractual breach.

Art. 12 - Personal data processing

In accordance with Regulation EU no. 679/2016, applicants are informed that the processing of personal data provided by them during the comparative assessment procedure or in any case acquired to that end by Politecnico di Milano is aimed solely at performing the comparative assessment activities for the granting of teaching assignments and it will be carried out by the persons in charge of the procedure, also by the examining commission, at Politecnico di Milano, using procedures, including electronic, by methods and within limits necessary to pursue the aforementioned purposes, also in the case of any communication to third parties. The provision of those data is necessary to verify the participation requirements and possession of qualifications and any failure to provide them may prevent that verification. The data will be stored, in conformity with the provisions of the regulations in force in that regard, for a period of time not exceeding that necessary to achieve the purposes for which they are processed.

Applicants are granted the rights indicated in the third chapter of Regulation EU no. 679/2016, in particular, the right to access the personal data, to request their rectification, update and erasure, if incomplete, incorrect or collected in violation of the law, as well as to object to their processing for legitimate reasons, sending requests to the Data Protection Officer, contact details: privacy@polimi.it.

Data Controller: Politecnico di Milano – General Management, Piazza Leonardo da Vinci 32.

Art. 13 - Head of the Procedure

In accordance with the provisions of Art. 5 of Italian Law 7 August 1990, no. 241 as amended and supplemented, the Head of the Procedure indicated in this call is Mrs Filomena Di Gennaro, e-mail: filomena.digennaro@polimi.it.

Art. 14 – Rules of reference

For anything not envisaged by this call, the existing university regulations apply, along with the “Regulation for granting teaching assignments” of Politecnico di Milano consultable on the website: <https://www.normativa.polimi.it/>

Art. 15 – Final provisions and publicity

This call announcement and the respective results are publicised on the Politecnico di Milano website at the address: www.polimi.it - "University Official Register" section and on the School of Design website at the address www.design.polimi.it – “School - Calls” section.

For any information, contact the Presidency Office of the School of Design of Politecnico di Milano open to the public from Monday to Friday from 9:30am to 12:30pm and from 2:30pm to 4:30 pm, tel. +39 (02) 2399.5976_7213, e.mail: info-bandi-scuoladesign@polimi.it.

Milan, August 2, 2023

The Dean
Prof. Francesco Zurlo

(document signed digitally in accordance with existing regulations)



Scuola di Design

Allegato 1 al Bando 35/2023 - SELECTION COURSES DIDATIC - DIP. D'ECCELLENZA

P o s t i	Livello Cds	P S P A	Classe	Codice - Insegnamento	Nome Laboratorio / Corso Integrato	C F U	Nome Scaglione	Ripartizione Alfabetica	A C	Sem.	Macro settore Concors.	Settore Concors.	SSD	S e d e	L i n g u a	Compenso (*)	PROFILO
1	Mag. COM Mag. DDI Mag. IPD Mag. IPI Mag. ISP Mag. MOD Mag. PSS.	***	806794	056524 – DESIGN RESEARCH PLANNING		6		A - ZZZZ	2	2	08/C	08/C1	ICAR/13	BV	EN	€ 3600,00	

(*) costo Ateneo lordo comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del committente. Il compenso di cui all'allegato n. 1 sarà integrato con il rimborso delle spese di trasferta (viaggio e alloggio) nel caso di docenti residenti all'estero (fino ad un massimo di € 1.000,00 per i cittadini U.E. e fino ad un massimo di € 2.500,00 per i cittadini Extra U.E.).

University cost including all tax and social security charges payable by the professor The fee mentioned will be integrated with the reimbursement of travel expenses (travel and accommodation) in the case of teachers living abroad (up to a maximum of €1,000.00 for EU citizens and up to a maximum of € 2,500.00 for non-EU citizens).

(**) Il corso si svolgerà a giugno 2024. / The course will take place in June 2024.

Allegato 2

"INTRODUCTION TO DESIGN RESEARCH" FOR MSc STUDENTS

The School of Design with the PhD Design Program of the Design Dept. intends to organize a course addressed to the 2nd years' students of the MS Degree with the aim of encouraging a learning concentration program to deepen knowledge and practice of design research methodologies.

The course, built on a lecture-based model, drives students to explore the main contributions and references within the evolution of design research theories and methodologies, offering both an historical and contemporary picture on design research cultures.

Each proposal must be submitted by Word or PDF document, not exceeding 5MB, following the Syllabus template shown below.

STRUCTURE OF THE SYLLABUS REQUIRED FOR APPLICATION*

Course outline

Drafting the general goal of the course and its main focuses (see short outline above).

Learning outcomes

Drawing in details which will be the learning outcomes for students in terms of knowledge, skills and competence acquired.

Scheme of the course

Including n° and title of lectures and description of the activities planned based on 6 CFU type of course/workshop.

Nature and topic of assignments (if planned)

Description of the nature of the assignment/s (if planned) given to students (i.e. report, paper, presentation, etc.).

Evaluation criteria

Description of the evaluation criteria adopted for the final grading (i.e. active participation, clarity and consistency of oral presentation, etc.)

Exam mode

Description of the mode/s for the final examination (i.e. test, oral examination, assignments presentation, etc.)

Bibliography

*On-line or hybrid (on-line + physical) attendance schemes, including flipped classroom mode, are welcome and highly recommended.