



BANDO n. 4/2022 DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI COLLABORAZIONE PRESSO LA SCUOLA DEL DESIGN DEL POLITECNICO DI MILANO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PIANI PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO" DELLA SCUOLA DEL DESIGN.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il GDPR-UE n. 679/2016, "Regolamento sul trattamento dei dati personali e libera circolazione";

Visto lo Statuto del Politecnico di Milano vigente;

Vista la Legge 30.12.2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'art. 18;

Visto il D.R. 828/AG del 14 marzo 2014, recante il "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" del Politecnico di Milano vigente;

Visto il D.D. n. 9754 del 19 dicembre 2019, recante il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma";

Visto il Codice etico e di comportamento del Politecnico di Milano vigente;

Visto l'avviso interno di manifestazione di interesse Prot. n. 0224227 del 21/12/2021 pubblicato esposto internamente nell'Intranet di Ateneo a cui non sono pervenute domande;

Vista l'oggettiva impossibilità di ricorrere all'utilizzo delle risorse umane, in possesso di specifica qualificazione, disponibili all'interno della struttura;

Ravvisata la necessità di ricorrere a procedura comparativa per il conferimento di DUE incarichi individuali di collaborazioni di natura autonoma;

Vista la deliberazione adottata dalla Giunta telematica della Scuola nella seduta del 12/11/2021, in ordine all'approvazione dell'indizione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di due incarichi di collaborazioni nell'ambito del Progetto "Piani per l'Orientamento e il Tutorato" della Scuola del Design, in particolare, per la progettazione elementi di MOOC (Massive Open Online Courses) riguardanti la disciplina della storia del design con strutturazione di contenuti, realizzazione di materiali didattici (esercitazioni e quiz), partecipazione in video finalizzati al miglioramento della preparazione degli studenti relativamente alle conoscenze richieste all'ingresso dei corsi di laurea della Scuola del Design;

Vista l'autorizzazione del Dirigente dell'Area Risorse Umane e Organizzazione, rilasciata in data 17 dicembre 2021, Prot n. 0221998 – Classif. I/9 in ordine all'approvazione dell'indizione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di due incarichi di collaborazione nell'ambito del Progetto "Piani per l'Orientamento e il Tutorato" della Scuola del Design, in particolare, per la progettazione elementi di MOOC (Massive Open Online Courses) riguardanti la disciplina della storia del design con strutturazione di contenuti, realizzazione di materiali didattici (esercitazioni e quiz), partecipazione in video finalizzati al miglioramento della preparazione degli studenti relativamente alle conoscenze richieste all'ingresso dei corsi di laurea della Scuola del Design;

Considerato che l'espletamento della suddetta attività rientra nelle competenze attribuite dall'ordinamento al

Politecnico di Milano ed è ritenuto necessario al fine di fare fronte ad una necessità di natura temporanea; **Accertata** la disponibilità di bilancio e stabilito che la copertura finanziaria degli incarichi graverà sui fondi “SCDES - RI21DOTA01” – DOTAZIONE 2021.

DECRETA

Art. 1 - Indizione

È indetta la procedura comparativa finalizzata al conferimento di DUE incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma, da porre in essere mediante la stipula di contratto di diritto privato di collaborazione, avente ad oggetto le seguenti attività:

- progettazione elementi di MOOC (Massive Open Online Courses) riguardanti la disciplina della storia del design con strutturazione di contenuti, realizzazione di materiali didattici (esercitazioni e quiz), partecipazione in video finalizzati al miglioramento della preparazione degli studenti relativamente alle conoscenze richieste all'ingresso dei corsi di laurea della Scuola del Design;

La prestazione oggetto del contratto avrà inizio a partire dalla sottoscrizione del contratto e terminerà in tempo utile per lo svolgimento dei test d'ingresso di settembre 2022, concordato con il referente dell'area, Prof. Luca Guerrini.

La collaborazione si svolgerà presso la Scuola del Design del Politecnico di Milano senza vincolo di presenza.

Il compenso lordo previsto per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto stipulando è fissato in euro 2.000,00 lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali sia a carico del collaboratore che dell'Ateneo, come da disposizioni di legge per ciascun incarico.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione, allo scadere della prestazione resa e in considerazione delle ore effettivamente prestate, previa approvazione del Coordinatore del progetto, Prof. Luca Guerrini.

Le ore eventualmente prestate dai collaboratori, in eccedenza a quanto stabilito dal contratto, si intendono a titolo gratuito.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura e in coordinamento con essa.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale in DESIGN (LM-12) o ARCHITETTURA (LM 4) oppure eventuali titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree vecchio ordinamento. Il D.I. 9.7.2009 relativo alle equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali è disponibile al seguente link: http://attiministeriali.miur.it/media/155598/dmcdl_magistrale.pdf

Costituiranno inoltre altri titoli valutabili:

- Comprovata esperienza didattica post diploma o universitaria in corsi di storia dell'arte contemporanea, del design e dell'architettura.
- Esperienza nella ricerca sui temi della storia del Design o nella valorizzazione dei materiali di archivio.

Requisiti, titoli, esperienze e conoscenze dovranno essere tassativamente dichiarati sulla domanda di partecipazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I cittadini di uno stato terzo rispetto a quelli dell'Unione Europea dovranno essere in regola con la legge vigente in materia di permesso di soggiorno.

Non possono partecipare alla selezione:

- a) coloro i quali siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti

- dal capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale, o che abbiano procedimenti penali pendenti;
- b) ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 Dicembre 2010 non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un componente della Giunta della Scuola che ha emanato il bando (i nominativi dei componenti la Giunta di Scuola possono essere reperiti presso il sito <https://www.design.polimi.it/it/scuola/organizzazione/giunta>), ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera c) della legge 240/2010.

Nel caso in cui il/i titolo/i di studio di cui sopra sia/siano stato/i conseguito/i all'estero, deve/devono essere titolo/i ufficiale/i del sistema universitario estero, rilasciato/i da un'istituzione ufficialmente riconosciuta nel sistema estero di riferimento e deve/devono essere equivalente/i, ai soli fini della selezione, per natura, per livello e corrispondenza disciplinare, al rispettivo titolo italiano sopra indicato.

Art. 3 – Ricognizione interna

Ai sensi dell'Art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 l'Ateneo ha l'obbligo, prima di affidare l'incarico di natura autonoma a personale esterno all'Ateneo, di accertare l'impossibilità di far svolgere le stesse attività al proprio personale in servizio.

Al presente bando possono, pertanto, partecipare anche i dipendenti dell'Ateneo in possesso dei requisiti richiesti nell' Art. 2, che dovesse partecipare al bando sarà valutato insieme ai candidati esterni.

I dipendenti interni verranno valutati prima degli esterni.

Si procederà alla valutazione dei candidati esterni solo qualora non vi sia alcun candidato interno giudicato idoneo.

Le domande dei candidati interni dovranno pervenire secondo le stesse modalità indicate per i candidati esterni fatta eccezione per quanto di seguito indicato:

- La domanda di partecipazione dei candidati interni dovrà, a pena di esclusione, essere accompagnata dal nulla osta del responsabile della struttura presso cui il candidato lavora.
- Il nulla osta deve indicare espressamente:
 - che il responsabile della struttura approva la partecipazione del proprio collaboratore alla selezione;
 - che il responsabile della struttura è consapevole che, qualora il proprio collaboratore fosse giudicato idoneo, verrebbe adibito alle attività oggetto della selezione per tutta la durata dell'incarico con assegnazione temporanea alla struttura;
 - che il dipendente non verrebbe sostituito con altro personale.

Qualora le prestazioni di cui al presente bando vengano attribuite a un dipendente dell'Ateneo:

- il dipendente verrà assegnato alla struttura che ha bandito il presente incarico per il periodo previsto per lo svolgimento delle prestazioni;
- le prestazioni previste saranno svolte durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato con l'Ateneo.
- non sarà previsto alcun compenso aggiuntivo rispetto alla retribuzione ordinaria.

Art. 4 - Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice (vedi allegato 1 al presente bando), e debitamente sottoscritte dai candidati, dovranno essere consegnate secondo le seguenti modalità:

- Indirizzate a mezzo raccomandata celere (A/R) o corriere espresso al **Presidente della Scuola del Design del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, 20133 MILANO**, indicando chiaramente sulla busta il nome del mittente e **tutti gli estremi del bando**. In tal caso ai fini della scadenza fa fede la data del timbro di invio;
- consegna a mano in busta chiusa indicando chiaramente sulla busta il nome del mittente e tutti gli estremi del bando presso l'**Ufficio Protocollo del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, 20133 Milano**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.00.
- trasmissione mediante **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo pecateneo@cert.polimi.it indicando chiaramente nell'oggetto il mittente, tutti gli estremi del bando e dell'insegnamento per cui si presenta candidatura. L'invio dovrà essere effettuato unicamente da PEC PERSONALE del candidato indicando nell'oggetto la seguente dicitura "Domanda di partecipazione bando n....";

Le domande dovranno pervenire secondo le modalità sopra indicate, entro e **non oltre il giorno 24 gennaio, ore 12:00.**

I candidati le cui domande pervengano oltre il termine e le modalità indicate, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà allegare i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione (All. 1) debitamente compilata e sottoscritta;
- 2) fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- 3) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale con l'elenco dettagliato dei titoli e delle pubblicazioni che si ritengono utili ai fini della selezione in formato europeo;
- 4) curriculum specifico, privato dei dati personali, ai soli fini della pubblicazione sul sito WEB di Ateneo.

La documentazione presentata dai candidati rimarrà agli atti dell'Amministrazione e non verrà restituita.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione a mezzo fax, via raccomandata A.R. o PEC per le seguenti motivazioni:

- l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio sopra indicato;
- la mancata presentazione e sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancata presentazione del curriculum formativo professionale;
- la mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente di guida;
- il difetto dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, può essere disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 5 - Commissione

La selezione avviene a cura di una Commissione nominata dalla Dirigente dell'Area Didattica, Dott.ssa Assunta Marrese, la cui composizione è resa pubblica sull'Albo Ufficiale di Ateneo al seguente link <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sul sito della Scuola all'indirizzo: <http://www.design.polimi.it>.

Art. 6 – Criteri di valutazione

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati e desumibili dal curriculum vitae.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti, così distribuiti:

- | | |
|---|-------------------------------|
| - Esperienza nell'insegnamento in corsi di storia dell'arte contemporanea, del design e dell'architettura | fino a un massimo di 50 punti |
| - Esperienza nella creazione di archivi digitali | fino a un massimo di 20 punti |
| - Esperienza nella ricerca della valorizzazione dei beni culturali | fino a un massimo di 20 punti |
| - Esperienza nella preparazione ai test universitari | fino a un massimo di 10 punti |

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a 60 punti. A parità di punteggio viene accordata precedenza in graduatoria al candidato di età anagrafica minore.

Art. 7 - Graduatoria di merito

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nel presente bando, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di ciascun candidato.

La graduatoria sarà valida esclusivamente per l'anno accademico di riferimento della presente selezione.

In caso di rinuncia dei vincitori o mancata sottoscrizione del contratto si procederà alla chiamata del candidato idoneo collocato nella posizione utile immediatamente successiva.

Il decreto di approvazione atti, riportanti il nominativo del vincitore sarà pubblicato sull'Albo del Politecnico di Milano al seguente link <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sul sito della Scuola all'indirizzo: www.design.polimi.it per almeno 30 giorni; dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge citati per eventuali impugnative.

Art. 8 - Stipula ed efficacia del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Qualora il candidato vincitore sia dipendente di altra Pubblica Amministrazione è tenuto, prima della sottoscrizione del contratto/lettera di incarico, alla presentazione dell'autorizzazione dell'Amministrazione d'appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ove previsto.

La mancata sottoscrizione del contratto entro i termini comunicati dalla Scuola verrà considerata rinuncia e l'amministrazione procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e per le finalità connesse alla sua gestione.

Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, nonché da parte della commissione giudicatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per la valutazione, per la verifica dei requisiti di partecipazione e dell'effettivo possesso di titoli dichiarati. La loro mancata indicazione potrà precludere tali adempimenti e, nei casi previsti dal bando, potrà avere come conseguenza l'esclusione dalla procedura di selezione. Ulteriori dati potranno essere richiesti ai candidati per la sola finalità di cui sopra.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad eventuali soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990, del d.lgs. 33/2013 e loro ss.mm.ii

I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati.

Ai sensi del GDPR 2016/679, il Politecnico di Milano potrà pubblicare sul sito WEB di Ateneo il Curriculum Vitae fornito in allegato alla domanda di partecipazione dei vincitori per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Decreto trasparenza) come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016. Resta inteso che, oltre al Curriculum Vitae completo, sarà possibile fornire un Curriculum Vitae specifico, privato dei dati personali, ai soli fini della pubblicazione sul sito WEB di Ateneo.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito di Ateneo www.polimi.it/privacy.

Può essere presentato reclamo rivolgendo apposita richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: privacy@polimi.it.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

Nei casi di gravi inadempienze, il contratto può essere risolto con decreto del Dirigente dell'Area Servizi agli Studenti e ai Dottorandi del Politecnico di Milano su delibera motivata della Scuola. La risoluzione automatica del contratto può avvenire per ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività, per violazioni del codice etico; per manifesta violazione contrattuale. Sono fatti salvi i casi debitamente giustificati e certificati.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra Filomena Di Gennaro, e-mail: filomena.digennaro@polimi.it.

Art. 12 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la vigente normativa universitaria e il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma" (D.D. n. 9754 del 19 dicembre 2019) del Politecnico di Milano consultabile sul sito.

Art. 13 - Pubblicità del bando

Il presente bando verrà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito www.polimi.it e sul sito web della Scuola all'indirizzo www.design.polimi.it – sezione "Scuola".

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Presidenza della Scuola del Design del Politecnico di Milano aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30, tel. +39 (02) 2399.5976.

Allegati:

All.1 : facsimile di domanda.

Milano, 12 gennaio 2022

Dott.ssa Assunta Marrese

Dirigente dell'Area Didattica

(documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

ALLEGATO 1

AI PRESIDE DELLA SCUOLA DEL DESIGN
POLITECNICO DI MILANO
P.zza Leonardo da Vinci,32
20133 - Milano

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 461 e ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 455)

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. _____

il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ prov. _____

in via _____

c.a.p. _____

Cittadinanza _____

Domiciliato a _____ prov. _____

in via _____

c.a.p. _____

Recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

Documento di riconoscimento

Tipo _____

Numero _____

Rilasciato il _____

Rilasciato da _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76² del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 75³ del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

CHIEDE

di partecipazione al bando della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione nell'ambito del progetto "Piani per l'Orientamento e il Tutorato" della Scuola del Design - Bando n° 4/2022 - Rep..... Prot...../2022 del ... (ambito Storia).

Dichiara, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000:

- di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione (art. 2) – (specificare titolo di studio, classe di laurea, data di conseguimento del titolo, Ateneo che ha rilasciato il titolo e votazione conseguita):

Laurea Magistrale in.....

Conseguita presso in data

Votazione Classe di Laurea

- Vecchio ordinamento (antecedente D.M. 509/99)
- Nuovo ordinamento (D.M. 509/99 o D.M. 270/2004)

- di essere in possesso dei seguenti titoli oggetto di valutazione:

- l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

- di essere/non essere assegnista di ricerca presso _____

- di essere/non essere dottorando di ricerca presso _____

- di essere/non essere lavoratore dipendente pubbliche amministrazioni.

- dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 18 della legge 240 del 30 dicembre 2010 di non avere rapporti di parentele e/o affinità (fino al quarto grado compreso) con il personale docente del Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano.

- che tutto ciò indicato in domanda e nel curriculum vitae corrisponde al vero.

- che le copie dei documenti allegati alla presente domanda ed al curriculum vitae sono conformi ai documenti originali e possono essere reperiti presso: (indicare dove può essere reperito ciascun documento)

- saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n° 679/2016 che i dati personali raccolti

- di non aver riportato condanne penali _____;

- di non avere procedimenti penali pendenti _____;

- Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 18 della legge 240 del 30 dicembre 2010 di non avere rapporti di parentele o di affinità (fino al quarto grado compreso) con un componente della Giunta della Scuola che ha emanato il bando, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano.

Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice privacy”, il sottoscritto, qualora risulti vincitore della selezione, autorizza il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito WEB di Ateneo il proprio Curriculum Vitae, per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 “Decreto trasparenza” come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016.

Allega: curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo; curriculum vitae, privato dei dati personali, ai soli fini della pubblicazione sul sito WEB di Ateneo e fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo, data

Firma

D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 20 febbraio 2001, n. 42, S.O. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa.

¹Art. 46 *Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivenza a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato

Articolo 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale.

Art. 76 Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

³Art. 75 *Decadenza dai benefici.*

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale.